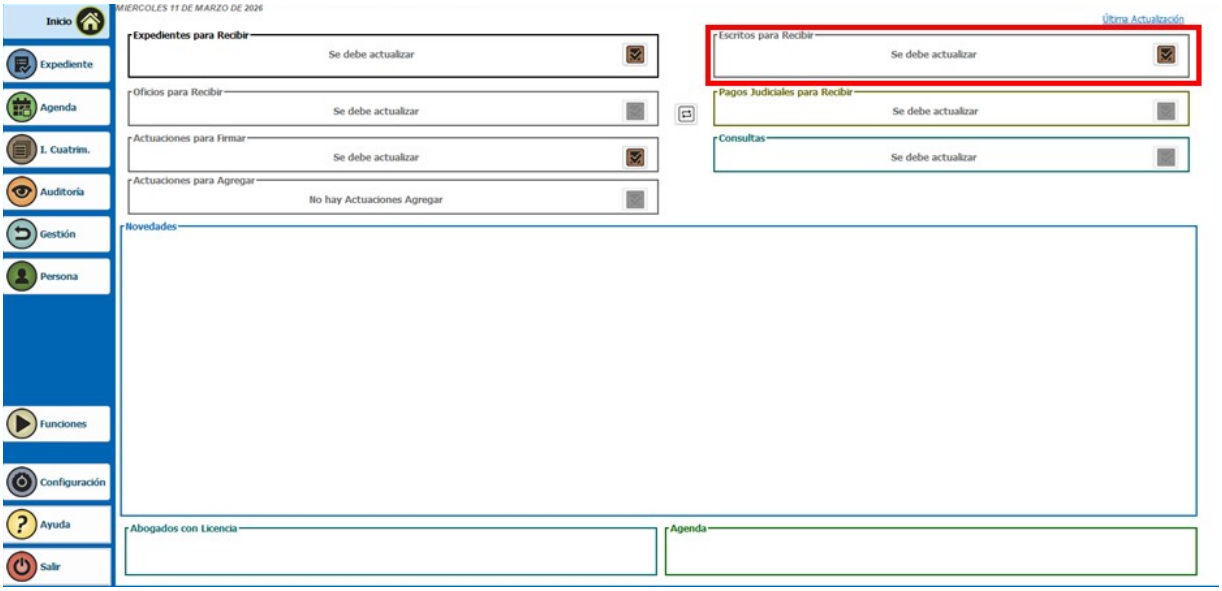
INSTRUCTIVO PARA RECIBIR PRESENTACIONES

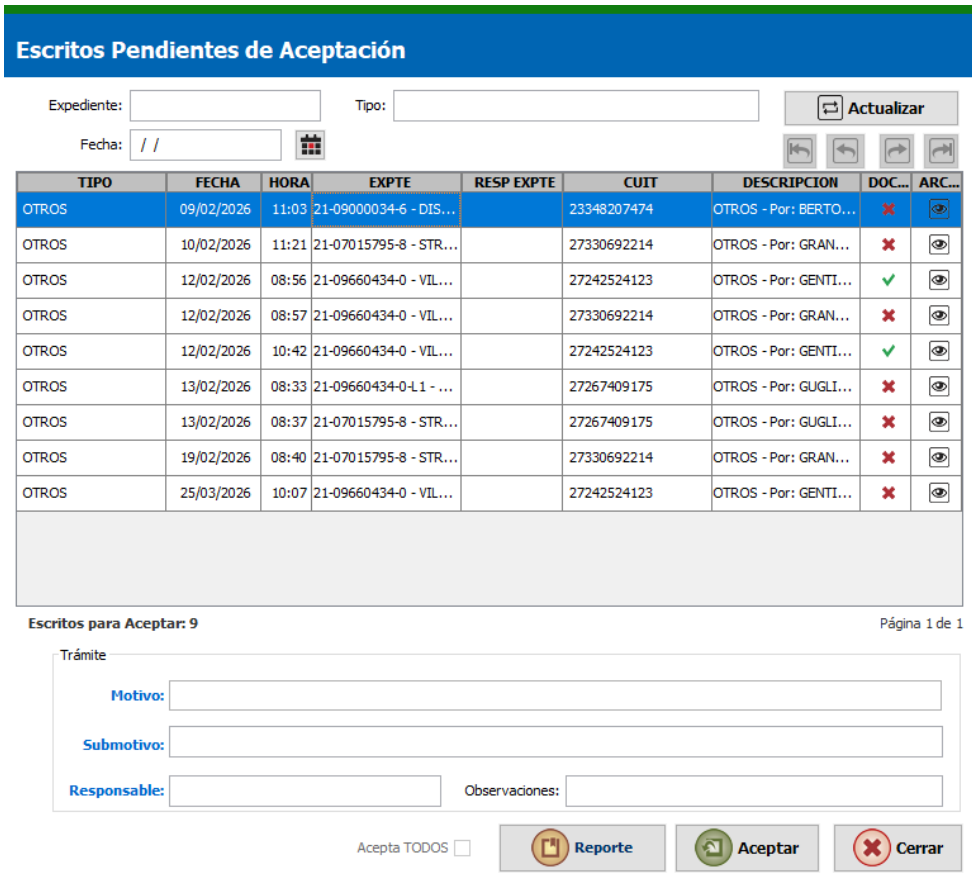
Fecha de Publicación: Octubre 2026

PASOS A SEGUIR

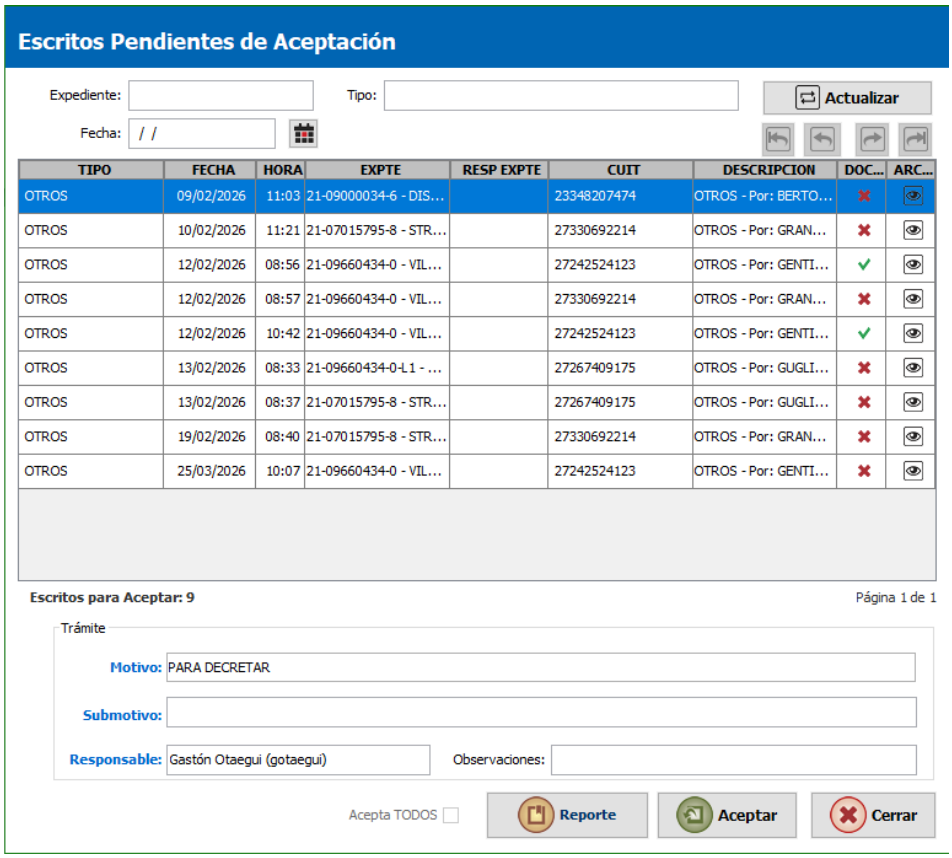
1. Ingresar a SAE.
2. Ir a "Escritos para recibir"



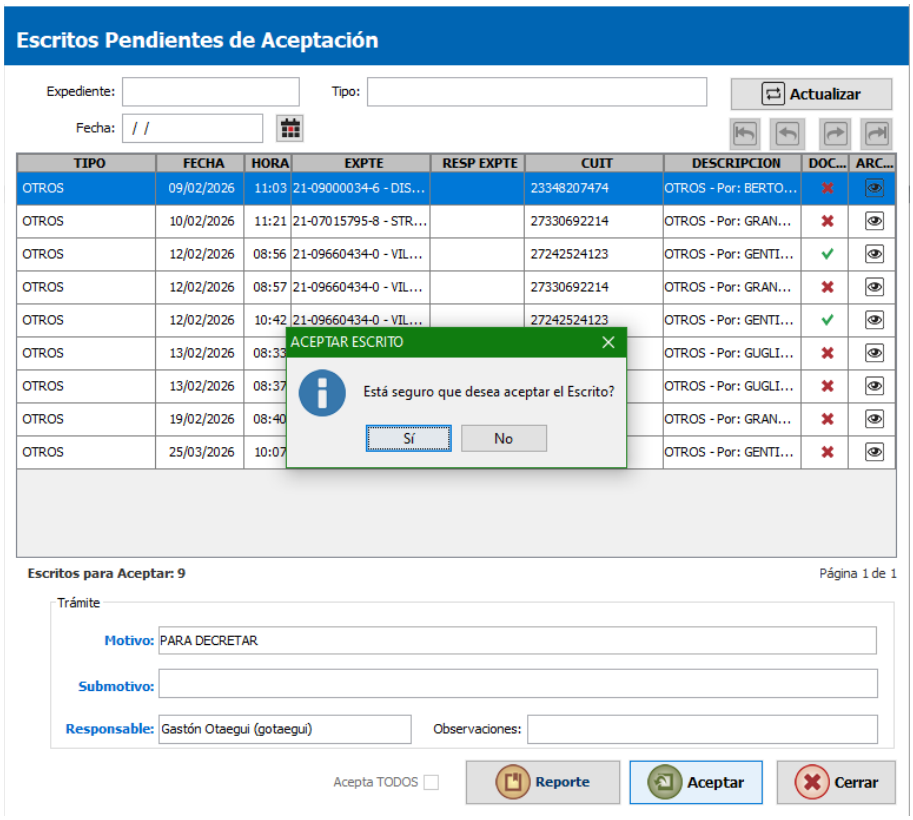
3. El sistema muestra las presentaciones pendientes de recibir



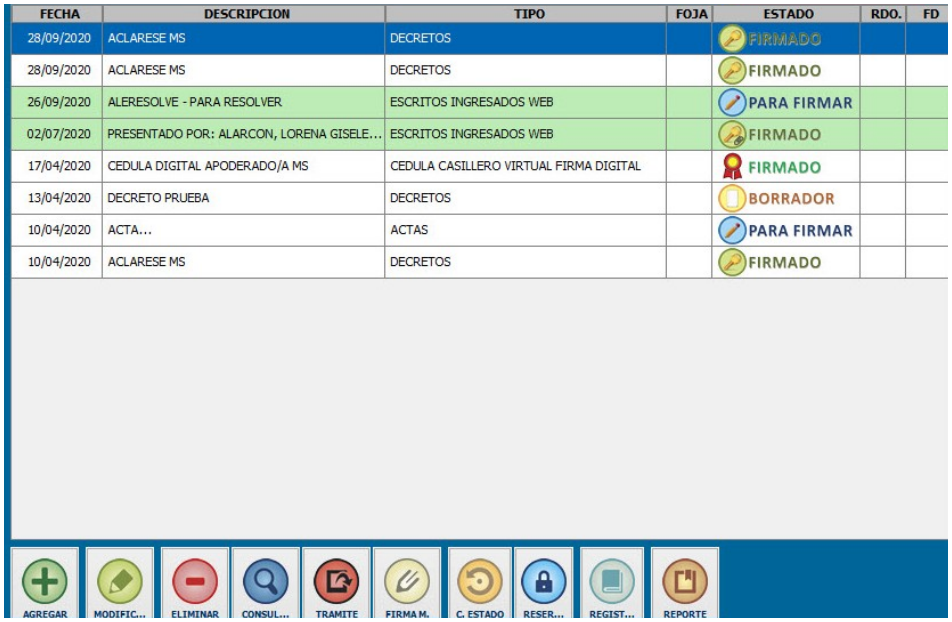
4. Posicionarse en cada presentación y cargar Trámite en “Motivo” y responsable según corresponda.



5. Hacer clic en “Aceptar”



6. La presentación se cargará en la historia del expediente como “Escrito Ingresado Web”


FECHA
DESCRIPCION
TIPO
FOJA
ESTADO
RDO.
FD
28/09/2020 ACLARESE MS DECRETOS FIRMADO
28/09/2020 ACLARESE MS DECRETOS FIRMADO
26/09/2020 ALERESOLVE - PARA RESOLVER ESCRITOS INGRESADOS WEB PARA FIRMAR
02/07/2020 PRESENTADO POR: ALARCON, LORENA GISELE... ESCRITOS INGRESADOS WEB FIRMADO
17/04/2020 CEDULA DIGITAL APODERADO/A MS CEDULA CASILLERO VIRTUAL FIRMA DIGITAL FIRMADO
13/04/2020 DECRETO PRUEBA DECRETOS BORRADOR
10/04/2020 ACTA... ACTAS PARA FIRMAR
10/04/2020 ACLARESE MS DECRETOS FIRMADO
AGREGAR
MODIFIC...
ELIMINAR
CONSUL...
TRAMITE
FIRMA M.
C. ESTADO
RESER...
REGIST...
REPORTE