

INSTRUCTIVO DE SORTEO PARA INTEGRACIONDE
VOCALES



CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
PODER JUDICIAL DE TUCUMÁN



**OFICINA DE COORDINACIÓN ESTRATÉGICA
DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN**
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA



OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL
EXCMA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCION DE SISTEMAS
EXCMA. CORTE SUPREMA DE JUSTICIA



**ÁREA DE GESTIÓN DEL PERIODO DE
RESOLUCIÓN DE CAUSAS PENDIENTES**
OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL

INSTRUCTIVO DE SORTEO PARA INTEGRACION DE VOCALES

Pasos a realizar por personal de Sala Conclusional

- Confeccionar el Decreto solicitando el sorteo para integración de tribunal, advirtiéndole cuáles vocales deben ser excluidos del mismo y las razones.
- Radicar la causa en Mesa de Entrada Penal de Capital o Monteros según corresponda.

NOTA: sólo se deberá radicar el expediente digital, debiendo quedar el proceso en soporte papel radicado en la sala conclusional remitente hasta la realización del sorteo.

Pasos a realizar por Mesa de Entrada penal:

- Aceptar la radicación del expediente en el SAE.
- Realizar el sorteo de el o los vocales integrantes
- Realizar un informe respecto del vocal o los vocales sorteados, y firmarlo.
- Radicar el expediente en la sala conclusional.

Pasos a realizar por personal de la sala conclusional:

- Aceptar la radicación del expediente.
- Cargar en el campo auxiliar N°5 el nombre del vocal o los vocales sorteados.
 - a. **UNI-APELLIDO DEL VOCAL.**
 - b. **TRIBUNAL** + cargar en Observaciones los Magistrados/as externos/as en caso de integración.
- Notificar por secretaría el o los vocales sorteados.